

Absender:
Christian Reimer
Wittenberger Straße 91
12689 Berlin

(per eBO)

Empfänger:
Amtsgericht Kreuzberg
Abteilung für Familiensachen – Geschäftsstelle Dezernat 164 F
Hallesches Ufer 62
10963 Berlin

Datum: 28.09.2026

Betreff: Antrag auf Erteilung vollständiger Aktenkopien / elektronischer Akteneinsicht gem. § 13 Abs. 1, Abs. 3 FamFG (Hauptakten, Kostenhefte, beA-Eingangsprotokolle sowie Erlass- und Abgangsvermerke)

Betroffene Aktenzeichen:

1. 164 F 11419/25 (Namensrecht)
2. 164 F 12263/25 (Gewaltschutzverfahren)
3. 164 F 10595/25 (Scheidungsverfahren)
4. Siehe bereits eingereichten Antrag.

Sehr geehrte Damen und Herren der Geschäftsstelle,

in Ergänzung meines bereits eingereichten Antrags zum Verfahren 164 F 2253/25 beantrage ich als Beteiligter der drei weiteren oben genannten Verfahren gemäß § 13 Abs. 1 und Abs. 3 FamFG die Übersendung vollständiger Kopien – vorrangig elektronisch als PDF über mein verifiziertes eBO-Postfach, hilfsweise als Ausdruck per Post gegen Übernahme der Auslagen – von folgenden Aktenteilen und Transfernachweisen:

1. Zum Verfahren 164 F 11419/25 (Namensrecht):

Vollständige Kopie der Hauptakte ab Verfahrenseinleitung (01.09.2025) bis heute.

Ausdrücklich angefordert werden hierbei: a) das beA-Transfer- und Prüfprotokoll (Eingangszeitstempel) zu dem unter dem Aktenzeichen 164 F 11419/25 (Kanzleizeichen: 81/25) eingereichten Schriftsatz der Rechtsanwältin Nicole Müller vom 21.09.2025 sowie sämtliche richterlichen Verfügungen über den Verbleib bzw. die Umtragung dieses Schriftsatzes, b) der vollständige Erlassvermerk (§ 38 Abs. 3 Satz 3 FamFG) sowie der Abgangs- und Zustellvermerk der Geschäftsstelle zu dem auf den 21.11.2025 datierten Abweisungsbeschluss, c) eine vollständige Kopie des zugehörigen Kostenhefts.

2. Zum Verfahren 164 F 12263/25 (Gewaltschutzverfahren):

Vollständige Kopie der Hauptakte einschließlich der richterlichen Verfügung und des Abgangsvermerks, auf deren Grundlage das auf den 01.12.2025 vordatierte Anschreiben des Urkundsbeamten Stasch nebst dem Schriftsatz der Rechtsanwältin Nicole Müller vom 21.09.2025 (Az. 164 F 11419/25) bereits der am 29.11.2025 ausgelieferten DHL-Paketsendung (Sendungsnr. 00340434491708459106) beigelegt wurde.

Vollständige Kopie des Kostenhefts einschließlich etwaiger Vollmachten, Kostenfestsetzungs- oder VKH-Vergütungsanträge.

3. Zum Verfahren 164 F 10595/25 (Scheidungsverfahren):

Vollständige Kopie der Hauptakte einschließlich sämtlicher Versand- und Zustellverfügungen der Geschäftsstelle im Zeitraum 20.11.2025 bis 15.12.2025.

Ausdrücklich angefordert werden hierbei: a) das beA-Transfer- und Prüfprotokoll (genauer Eingangszeitstempel bei Gericht) zu demjenigen Schriftsatz, mit dem Rechtsanwältin Nicole Müller die auf den 10.06.2025 datierte Prozessvollmacht („Scheidung / Folgesachen“) erstmals zur Gerichtsakte gereicht hat, sowie die richterliche Verfügung, mit der mir diese Vollmacht Anfang Dezember 2025 (nach meiner Eingabe vom 29.11.2025) zur Stellungnahme übersandt wurde, b) das beA-Prüfprotokoll nebst Anlagenverzeichnis zum ursprünglichen Härtefall-Scheidungsantrag vom 11.08.2025, c) eine vollständige Kopie des Kostenhefts sowie sämtlicher VKH-Anträge, VKH-Bewilligungsbeschlüsse (ab dem 12.09.2025 einschließlich aller späteren VKH-Anträge) und sämtlicher Vergütungsabrechnungen der Rechtsanwältin Nicole Müller gegenüber der Landeskasse.

Soweit die Übermittlung nicht kostenfrei über das elektronische Bürger- und Organisationenpostfach (eBO) erfolgt, bitte ich um Übersendung der entsprechenden Kostennote für die Kopierauslagen, welche umgehend nach Zusendung beglichen wird.

Mit freundlichen Grüßen

Christian Reimer

Ch. Reimer